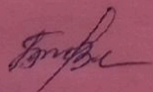


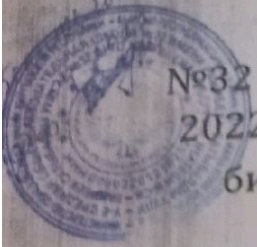
Раимбек Сатыбалды уулу атындагы №32 орто жалпы билим беруучу мектеби
мекемеси

Табигый илимий усулдук бирикмеси
2022-2023- окуу жылы учун

Бирикме жетекчиси:



Байдөлөтова Гүлнара



№32 Р. Сатыбалды уулу атындагы орто мектебинин
2022-2023-окуу жылында табигый илимий усулдук
бирикмеси учун тузулгон жылдык иш планы.

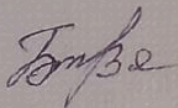
| № | мазмуну | Мооноту | Жооптуулар | Эскертуу |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------------|
| 1 | УБ мугалимдери жонундо маалыматтык банкты тузуу, толуктап туруу жана мектеп жетекчилигине беруу | август | УББ | Толуктоолор керектуу учурда жургузулот |
| 2 | УБнын окуу жылына тузулгон планын талкулоо ,кабыл алуу жана бекитуу | август | УББ, мучолору | |
| | УБ мугалимдерине болжолдуу жана так окуу жуктомдорун болуштуруу , мектеп жетекчилигине сунуштоо. | Август , сентябрь | УББ, мучолору | |
| | УБ мугалимдеринин календардык- тематикалык пландарын : - талкулоо ; -бекитууго сунуш беруу ; -алардын аткарылышын козомолдоо | Август , сентябрь | УББ, мучолору | |
| | УБ мугалимдеринин иш ордулары менен камсыз кылуу | август | УББ. УК торагасы | |
| | Мектеп компонентиндеги сааттарды болуштуруу | Август | | |
| | Каана башчылары ,ийрим ,олимпиада жетекчилери учун мектеп жетекчилигине сунуш беруу | сентябрь | УББ, мучолору | |
| | УБга тиешелуу предметтер боюнча откорулуучу | Жыл ичинде | | Тийиштүү сынактарды |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|-----------------------------------|
| | мектептин ички сынактарынын жоболорун иштеп чыгуу, уюштуруп откоруу | | | откорулуу мезгилдеринде |
| 9 | УБга тиешелуу предметтер боюнча откорулуучу олимпиадалардын материалдарын иштеп чыгуу, уюштуруп откоруу | Жарым жыл ичи | | |
| 10 | Дем беруучу фонд жана сыйлоолор боюнча сунуштарды беруу | Квартал сайын | | Сыйлоолор учун керектуу учурларда |
| 11 | Мектептик жыйындарга катышуу | учурунда | | |
| 12 | УБнын аткарган иштери боюнча отчетторду даярдоо, ООБ га тапшыруу | Чейрек сайын, жылдык | УББ башчысы | |
| | УБ мучолорунун укуктук сабаттуулугун жогорулатуу | | | |
| 1 | Билим беруу тармагында укуктук ченемдик актыларга ылайык педагогдордун укук, милдеттерин жана жоопкерчиликтерин талкуулоо | учурунда | | |
| 2 | УБдагы предметтер боюнча мамлекеттик стандарттын талаптарын талкуулоо | 1,2 жарым жылдыктардын башында | | |
| 3 | Мектеп администрациясы менен мугалимдердин ортосундагы эмгек келишимдеринин шарттарын талкуулоо | Окуу жылынын башында | | |
| 4 | Мектептин локалдык укуктук актылары менен таанышууну уюштуруу | Ар дайым | | |
| 5 | УБ мучолорунун укуктук сабаттуулугун жогорулатуу учун усулдук адабияттар менен камсыз кылуу | Ар дайым | | |

| | | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|--|
| | Предметтин окутулушун козомолдоо | | | |
| 1 | Окуу программаларын , окуу китептерин талкулоо | | | |
| 2 | Окуу программаларынын аткарылышын козомолдоо | Чейректин аягында | | |
| 3 | Ачык сааттардын , предметтен жана класстан тышкаркы иштердин графигин тузуу | Чейректендин башында | | |
| 4 | Предметтик жумалык , декадаларды откоруу учун иш чараларды иштеп чыгуу | Мектеп графигине ылайык | | |
| 5 | Окуучулардын жетишкендиктерини аралык жана жыйынтык аттестациялоо учун материалдарды иштеп чыгуу,откоруу | Чейректин жыйынтыгы менен , жыл аягында | | |
| | Болум боюнча мугалимдердин аткарган иштери боюнча отчетторду алуу | УБнын жыйынынын графигине ылайык | | |
| | Усулдук иштер | | | |
| | Насаатчылык иштерин уюштуруу: -жаш мугалимдерге насаатчыларды бекитуу боюнча мектеп директорунун буйругуна сунуш беруу - насаатчы жана жаш мугалимдердин иш пландарын талкулоо, бекитуу жана аткарган иштерин козомолдоо | Окуу жылынын башында Окуу жыл ичинде | | |
| | Оз ара сабактарга , ачык сабактарга катышууларды уюштуруу жана козомолдоо | Графикке ылайык | | |

| | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|--|
| 3 | Биргелешип пландаштырууларды уюштуруу | 1,2 жарым жылдыктардын башында | | |
| 4 | Усулдук окуунун графигин жана окулуучу докладдардын болжолдуу темаларын аныктоо, откоруу | Окуу жылынын башында , окуу жылы ичинде | | |
| 5 | Чыгармачыл отчетторду алуу | Графикке ылайык | | |
| 6 | Мугалимдердин коргозмолорун , педбюлетендерин уюштуруу | Графикке ылайык | | |
| 7 | Тематикалык семинар, семинар тренингдерди уюштуруп откоруу | Графикке ылайык | | |
| | Мугалимдер учун курска чейинки , курстан кийинки тапшырмаларды беруу аткарылышын козомолдоо | | | |

УБ башчысы :



Байдолотова Г

Айлык иш план

№ 32 Р. Сатыбалды уулу атындагы орто мектебинин 2022-
2023- окуу жылына карата табигый илимий усулдук
бирикмесинин 1- жарым жылдык ичинде сентябрь
айында отулуучу иш чаралардын планы

| № | Аткарылуучу иштин мазмуну | мооноту | предмет | Ким жооптуу |
|---|---------------------------|----------|---------|---------------|
| 1 | Уюштуруу иштери | Сентябрь | | Байдолотова Г |
| 2 | | | | |
| | | | | |

УБ жетекчиси:

Байдолотова Г

Катышканы: 5

Катышпаганы: 0

Себептуусу: 0

Каралуучу маселе:

Табигый илимий усулдук бирикмесинин сентябрь айындагы уюштуруу иштери; Угулду: Усулдук бирикме жетекчиси Байдолотова Гулсана жыйында билдируу жасады.

- Усулдук бирикме ичиндеги мугалимдердин болжолдуу жана так окуу жуктомдору ;
- Календардык план , кундолук план жана окуу китептеринин жеткиликтүүлүгү боюнча;
- Каана башчылары , ийрим , олимпиада жетекчилери үчүн мектеп жетекчилигине сунуштар беруу жонундо талкуулар ;
- Жыл ичинде отулуучу ачык сабак , класстан тышкаркы иштин графиги боюнча талкууланды.

Созго : Бойпоев Жаныбек агай чыгып , окуу китептери боюнча соз кылсам жаны келген 5- 6 класстын математика китептердин айрым темалары ошол окуучулар үчүн оор берилиптир деп айтып отту, 7- класстын алгебра китеби китепканада жетишсиз , бирок сатыкта бар , окуучулар сатып алып пайдаланышат деди,

Жыл ичинде отулуучу ачык сабак жана класстан тышкаркы иштин графиги декретти оргуудогу мугалимдерди эске алуу менен эки жарым жылдыкка болунуп график тузулуусун сунуш кылды.

боюнча:

Чечим

1. Каана башчылары , ийрим жетекчилери үчүн мектеп жетекчилигине сунуштар беруу жонундо талкуулар ;
1. Календардык план окуу китебинин негизинде тузулуп , кундолук план кыскача дептерге колго жазуу чечилди.
2. Ийрим жана олимпиада жетекчилери дайындалды.
3. Жыл ичинде отулуучу ачык сабак жана класстан тышкаркы иштин графиги жарым жылдыкка болунуп УБ мугалимдерине тааныштырылды.

Усулдук бирикме жетекчиси:

Байдолотова Гулсана