

Раимбек Сатыбалды уулу атындагы орто мектеби

**Билим беруу
сапатын баалоонун
ички системасы
боюнча жобо**



Бекитемин

Мектеп директору:

Д.Дженалиев

8 . 2017-ж.

Озгон районуна караштуу Р.Сатыбалды уулу атындагы №32 орто мектебинин Б.Б сапатын ички баалоонун ички системасы боюнча

ЖОБОсу

1.. Жалпы жобо

1.1 Жобо томонку нормативдик документтердин негизинде иштелди.

1.2 Жобо мектептин Б.Б сапатын ички баалоонун максатын, милдеттерин, принциптерин, уюштурууну жана ишке ашуусун аныктайт.

2. ББ сапатын баалоонун ички системасынын максаттары, милдеттери, жана принциптери:

2.1 ББ сапатынын баалоонун ички системасынын максаттары:

*Мектепте ББ сапатына таасир беруучу озгоруулорду учурунда байкоо жана факторлорду аныктоону камсыздоо, ББ абалын контролдоо жана диагностикалоонун бирдиктуу системасын тузуу:

*Мектептеги ББ системасынын иштеши жана онугуусу, анын денгээлине таасир этуучу себептерди жана озгоруу тенденциялары боюнча обективдуу маалымат алуу;

*ББ сапаты боюнча окуу процессинин бардык катышуучуларына жана коомчулукка так (достоверный) маалымат беруу;

*ББ онуктуруу боюнча оз учурунда жана негиздуу чечимдерди кабыл алуу;

*Мектептин ББ системасынын онугуусун прагноздоо.

2.2. ББ сапатын баалоо системасын тузуудогу милдеттер:

* Мектептин иш аракетинин натыйжасын жана онугуу абалын оздук баалоо жана изилдоо;

*ББ сапатына позитивдуу жана негативдуу таасир этуучу факторлорду аныктоо;

*ББ сапатынын критерийлерин бирдей тушунууну жана аларды олчоо мамилесин калыптандыруу;

*ББ сапатын баалоодо тиешелуу бардык маселелерди мазмундуу, так, сабаттуу баалоо учун мугулимдердин квалификациясын жогорулатуунун жолдорун табуу, ага жетишуу;

*ББ сапатын оздук баалоо боюнча мектептин статистикалык жана ББ сапатынын мониторингдик базасын уюштуруу;

*ББ сапатын баалоонун негизги максатын натыйжалуу ишке ашырууга мүмкүнчүлүк тузуучу, олчонуучу корсоткучтун системасын калыптандыруу;

- ББ процессин ишке ашырууда шарттардын мамлекеттик талаптарга дал келүү деңгээлин аныктоо;
- Сапаттуу ББго жетишүүнү камсыздоо;
- Окуучулардын билим алуудагы жетишкендигинин жекече деңгээлин баалоо;
- ББ сапатын мониторингдик изилдөөсүнүн мамлекеттик жана социалдык стандарттарга дал келүү деңгээлин аныктоо;
- Педагогдордун стимулдук төлөм боюнча рейтингин аныктоо жана бул максетке так, объективдүү чечимдерди чыгарууга жетишүү;
- Мектептеги ББ башкарууга коомчулуктун катышуусуна жетишүү.

2.3 ББ сапатын баалоодогу негизги принциптер:

- ББ сапаты боюнча маалыматтардын объективдүүлүгү, негиздүүлүгү, даандүүлүгү толук камтышышы, системдүүлүгү;
- Айрым окуучулардын окуусу, тарбияланышы, жекече өзгөчөлүгү, социалдык абалы ж.б маселелер боюнча ББ сапатына талаптардын жана нормалардын реалдуулугу;
- ББ сапатын баалоо процедурасынын ачыктыгы, айкындуулугу; 41 Ар бир окутуучунун объективдүү критерийлердин негизинде
- ишеним натыйжаларынын өздүк анализиндеги , өздүк баалоосундагы тактык;
- ББ сапатынын жана натыйжасынын көрсөткүчтөрүн аныктоодо биринчи маалыматтык булактарды оптималдуу пайдалануу;
- Маалыматтарды топтоодо, аларды өлчөөдө, анализдөөдө жана түшүнүүдө, талкуулоодо туура кабыл алуу даярдыктын болушу;
- Мектепте ББ сапатын баалоо процедурасында моралдык-этикалык нормаларды сактоо.

3 ББ сапатын баалоону уюштурууда ички системанын дасыктык структурасы:

3.1. Уюштуруучу структура ички мектептик баалоону, ББ сапатын жакшыртууну, алынган натыйжаларды талкуулоону жүргүзөт. Аларга мектеп администрациясы, педагогикалык кеңеш, мектептик усулдук кеңеш, предметтик мугалимдер, убактылуу структура болгон кичи педагогикалык кеңеш, комиссиялар ж.б киришет.

3.2. Мектеп администрациясынын милдеттери:

- Мектептин ББ сапатын ички баалоонун системасын локалдык жабелердин негизинде баалоонун мектеп директорунун буйругу менен уюштурат жана алардын аткарылышын контролдойт;
- Мектептин ББ сапатын баалоону өнүктүрүү боюнча иш чараларды иштеп чыгып, сунуштарды киргизет, баалоо иштерине катышат;

- ББ программалырынын негизинде мектепте ББ сапаты боюнча контролдук баалоо процедурасынын мониторингдик, социалдык, статистикалык изилдөөлөрдү камсызлайт;
- Мектептеги ББ сапатын мониторингдөө системасын, маалыматтарды топтоо, иштеп чыгуу, сактоо, жалпы абалы жана өнүгүү динамикасынын маалыматын уюштурат;
- ББ сапатын баалоо боюнча маалыматтарды изилдөөнү уюштурат;
- Мектеп кызматкерлеринин жана коомдук эксперттердин контролдук баалоону өткөрүү процедурасына мектепте шарт түзөт;
- ББ сапатын баалоонун жыйынтыктары боюнча райондук ББ бөлүмүнө отчет тапшырууну камсыздайт. ББ сапатын баалоонун жыйынтыктары боюнча маалыматтык-аналитикалык материал даярдайт(окуу жылындагы иштердин анализи, мектеп директорунун доклады, мектептин өздүк диагностикалык отчету);
- ББ сапатын баалоонун анализдик корутундусунун негизинде ББ сапатын өнүктүрүү боюнча жетектөөчү чечимдерди чыгарат.

3.3. Мектептин усулдук бирикмесинин мугалимдери:

- Билим берүү сапатын баалоонун усулун иштеп чыгууга катышат, мектепти өнүктүрүүнүн динамикасын жана абалын мүнөздөгөн көрсөткүмтөрдүн системасын иштеп чыгууга катышат;
- Мектептин педагогдорунун ишмердүүлүгүнүн кесиптик жыйынтыктарын баалоонун критерийлерин иштеп чыгууга;
- Коомдук эксперттерге жана кызматкерлерге контролдук-баалоо процедурасын жүргүзүү жана аларды даярдоого жардамдашат.
- Окуучулардын аттестациясынын жыйынтыгына, мазмунуна экспертиза жүргүзөт жана жакшыртуу үчүн сунуштарын берет.
- Мектептин деңгээлиндеги билим сапатынын жыйынтыгынын негизинде башкаруучулук чечим кабыл алуу боюнча мектеп администрациясына сунуштарды даярдайт.

3.4. Мектептин педагогикалык кеңеши

- Мектептин ББ системасын өнүктүрүүнүн стратегиялык багыттарын аныктоого жардамдашат.
- Мектептин билим сапатын баалоо системасынын негизги пайдалануучуларынын маалыматтык талаптарын калыптандырууга катышат.
- Мектептин ББ системасынын өнүгүү динамикасын жана абалын мүнөздөгөн көрсөткүчтөрдү талкуулоого катышат. ,
- Мектептин окуу процессиндеги билим сапатынын жыйынтыгын чыгаруу үчүн экспертиза жүргүзүүгө катышат, мектептин локалдык

актыларынын негизинде аларга стимулдук төлөмдөрдү бөлүштүрүүгө катышат.

- Мектеп кызматкерлеринин эмгектеринин сапатын жана натыйжалуулугун баалоого катышат.
- Педагогикалык кызматкерлердин квалификациясын жогорулатуу жана алардын чыгармачылыгын өркүндөтүү иштерин уюштурууга жардам берет.
- Өсүп келе жаткан муундун окуу-тарбия маселеси боюнча педагогикалык кызматкерлердин отчетторун, маалыматтарын жана мектеп менен биргеликте иштеген уюмдар менен мекемелердин өкүлдөрүнүн докладдарын угушат.
- Окуу жылынын жыйынтыгы боюнча чейрек аралык аттестациянын тизмесине кирүүчү окуу предметтери боюнча чечим кабыл алат.

4.ББ сапатын ички баалоонун системасын ишке ашыруу.

4.1. Окуучулардын билим сапатынын жыйынтыгын ички баалоо процедурасынын мазмуну төмөнкүлөрдү камтыйт.

- Окуучулардын чейрек аралык аттестациясы тестирилөө
- Билим берүүнүн минимум талабын окуучулардын өздөштүргөндүгүн
- Мектеп администрациясынын предметтер боюнча алынган кесинди (срез) маалыматтык иштери
- Негизги предметтер болгон кыргыз тили жана математика сабагы боюнча окуу программасына ылайык алынган текшерүү иштери
- 9,11-бүтүрүүчү класстардын мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясы
- Мектеп окуучуларынын предметтик олимпиада, конкурс жана мелдештерге катышуусу жана катышуунун жыйынтыктары. 4 1-класстардын мектепке даярдыктарын жана өздөштүрүүсүн иликтеп байкоо жүргүзүү (мониторинг жүргүзүү)
- 5 жана 10-класстардын билимин жана өздөштүрүүсүн иликтөө (мониторингдөө)

4.2. Билим берүү процессин уюштуруунун сапатын баалоо процедурасынын мазмуну төмөнкүлөрдү камтыйт:

- Лицензиялоо жана мамлекеттик аккредитациянын жыйынтыгы.
- Жылда жүргүзүлгөн өздүк баалоонун механизмдин натыйжалуулугу
- Программалык-маалыматтык касыздоо, интернеттин болушу жана анын окуу процессинин пайдаланылышынын эффективдүүлүгү.
- Окуу кааналарынын заманбап жабдуулар менен, окуу каражаттары менен, анын ичинде техникалык жана эмеректер менен жабдылышы.

- Программалык-маалыматтык касыздоо, интернеттин болушу жана анын окуу процессинин пайдаланылышынын эффективдүүлүгү.
- Окуу кааналарынын заманбап жабдуулар менен, окуу каражаттары менен, анын ичинде техникалык жана эмеректер менен жабдылышы.
- Окуу жана методикалык адабияттар менен камсыз болушу.
- Эмгекти коргоо кызматынын мамлекеттик нормаларга ылайык текшерүүсү менен мектептеги коопсуздукту камсыздоонун дал келүүсү.
- Окуучулардын контингентин сактоо.
- Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусунун жыйынтыгын анализдөө.
- Интерактивдүү сурамжылоо жана ата-энелердин же мыйзамдуу өкүлдөрдү анкетирилөө менен, мектептин ата-энелер, коомдук уюмдар үчүн ар дайым ачыктыгын баалоо.

4.3.Тарбия иштеринин сапатын баалоо процедурасынын мазмуну төмөнкүлөрдү камтыйт:

- Тарбия процессине педагогикалык кызматкерлердин жана ата-энелердин тартышуу дейгээли.
- Тарбия иштерин жана класстан тышкаркы иштерди пландаштыруу сапаты.
- Окуучулардын талаптарына жана кызыгууларына шайкеш келген иш аракеттер мазмунунун камтылышы.
- Тарбия процессине окуучулардын жанаардын ата-энелеринин канааттангандыгы.
- Окуучулардын тарбиялуулугунун деңгээлин иликтөө
- Окуучулардын кылмыштуулук жана укук бузуучулуктарынын сандык динамикасынын көрсөткүчү.

4.4 Билим берүү сапатынын талабына ылайык педагогикалык кызматкерлердин кесиптик компетенттүүлүгүн жана алардын ишмердүүлүгүн баалоо процедурасынын мазмуну төмөнкүлөрдү камтыйт.

- Педагогдордун аттестациясы.
- Педагогикалык чеберчилигин жогорулатууга даярдыктары жана мамилеси (курстан өтүүнүн системалуулугу, мектептик усулдук окууларга, райондук методикалык бирикмелердин иштерине катшшуусу ж.б.у.с.)
- Педагогикалык заманбап усулдарды жанра технологияларды билиши жана пайдаланышы.
- Окуучулардын жетишкендиктери.
- ЖМАга эксперт катары, аттестациянын комиссия мүчөсү жана калыс катары катышуусу жана даярдануусу.
- Ар кандай деңгээлдеги кесиптик конкурстарга катышуусу